



**de Rechtspraak**

Raad voor de  
rechtspraak

## **FUNCTIEPROFIEL**

Voor de functie van: **ALGEMEEN DIRECTEUR INFORMATIEVOORZIENINGSORGANISATIE RECHTSPRAAK (IVO), TEVENS CHIEF INFORMATION OFFICER (CIO)**

Van de: **RAAD VOOR DE RECHTSPRAAK**

Datum: **SEPTEMBER 2018**

**InterExcellent Executive Search**

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn | T +31 (0)35 5280430 | [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) | [office@interexcellent.nl](mailto:office@interexcellent.nl)

## Advertentie in de gedrukte media op 22 en 26 september 2018



De Raad voor de rechtspraak fungeert als buffer tussen de 15 gerechten en de 2 bijzondere appelcolleges en de Regering en wetgever. De Raad heeft een zestal wettelijke taken: het bevorderen van kwaliteit, advisering, wetenschappelijk onderzoek, financiering, internationale samenwerking en ondersteuning van de Rechtspraak.

De Raad wordt in zijn taken ondersteund door het bureau van de Raad. IVO Rechtspraak (Informatievoorzieningsorganisatie van de Rechtspraak) is een van de landelijke diensten van de Rechtspraak. De rol van IVO Rechtspraak is het initiëren en begeleiden van de digitale transformatie van de Rechtspraak. IVO Rechtspraak is recent ontstaan uit een fusie van kleinere eenheden en staat voor grote uitdagingen op het terrein van verdere digitalisering van de Rechtspraak in samenwerking met de juridische keten.

Voor IVO zoeken wij twee directieleden:

### Algemeen Directeur, tevens Chief Information Officer van de rechtspraak

De CIO is eindverantwoordelijk voor de gehele IVO organisatie met circa 500 medewerkers en is bestuurder in de zin van de WOR.

De CIO rapporteert aan de portefeuillehouder IV/IT binnen de Raad voor de rechtspraak.

De CIO heeft een relevante academische opleiding, een breed bestuurlijk profiel, ruime kennis op IV en IT gebied en advisering.

Is gewend om te werken in complexe organisaties met –governance. Ervaren verandermanager, verbindend en tegelijkertijd resultaatgericht.

Visie, overtuigingskracht, besluitvaardig.

Locatie Utrecht (en Den Haag).

Schaal 17 Rijksoverheid,  
maximaal circa € 122.000 per jaar.

### Directeur IT

De Directeur IT is verantwoordelijk voor de IT strategie en IT processen binnen IVO en geeft leiding aan de medewerkers van de IT afdelingen binnen IVO. Een cruciale rol binnen de verdere digitale transformatie.

De Directeur IT rapporteert aan de CIO en geeft op verbindende en inspirerende wijze leiding. Academisch opgeleid, IT technisch profiel en ruime ervaring met het managen van IT organisaties. Goede people-manager, gewend om te werken in complexe organisaties met –governance. Ervaring met veranderprocessen en besluitvaardig. Locatie Utrecht.

Schaal 16 Rijksoverheid,  
maximaal circa € 112.000 per jaar.

Voor het Bestuur van de Raad zoeken we een:

### Strategisch Adviseur IV/IT

De Strategisch adviseur IV/IT geeft strategisch advies aan de portefeuillehouder IV/IT binnen de Raad voor de rechtspraak.

Strategisch advies in de volle breedte van IV en IT in aansluiting op de algemene strategie van de Rechtspraak. Speelt een -in nauw overleg met de CIO- essentiële rol in de verdere ontwikkeling van de IV strategie. Relevante academische opleiding.

Vaardig in het ontwikkelen, uitdragen,

overtuigen en realiseren van strategische doelstellingen en processen. Veel kennis van methoden en technieken binnen het IV en IT vakgebied in relatie tot bedrijfsvoering en vakinhoud. Praktijkgericht.

Begrijpt ingewikkelde krachtenvelden en belangen en kan hier effectief mee omgaan. Locatie Den Haag.

Schaal 15 Rijksoverheid,  
maximaal circa € 103.000 per jaar.

We zien voor deze 3 bijzondere functies met belangstelling uit naar uw reactie!

Bezoek vacatures op [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) of neem contact op met InterExcellent Executive Search via [rechtspraak@interexcellent.nl](mailto:rechtspraak@interexcellent.nl) of 035-5280430.

**interexcellent**  
De kunst van het verbinden\*

## RAAD VOOR DE RECHTSPRAAK

De Raad voor de rechtspraak is opgericht in 2002 en fungeert als onafhankelijke buffer tussen de 15 gerechten en de 2 bijzonder appelcolleges en de Regering en wetgever. Tot dat jaar viel de Rechtspraak (circa 1,6 mln. rechtszaken, ruim 2.000 Rechters en Raadsheren werkzaam bij 11 Rechtbanken, 4 Gerechtshoven, CBb, CRvB en bij de Hoge Raad) onder de minister van Justitie. Het ministerie ging niet over de inhoud van de uitspraken, maar bepaalde bijvoorbeeld wel hoeveel geld een rechtbank per jaar kreeg. De commissie-Leemhuis adviseerde in 1998 aan de minister en Tweede Kamer dat de Rechtspraak zelf verantwoordelijk moest worden voor de eigen bedrijfsvoering. En dat ieder gerecht daarom een eigen bestuur moest krijgen. Ook voor de Rechtspraak als geheel was een bestuur nodig: de Raad voor de rechtspraak. Het Bestuur en Bureau van de Raad voor de rechtspraak zijn gevestigd in Den Haag. Het Bureau van de Raad voor de rechtspraak telt circa 120 medewerkers.

De Raad voor de rechtspraak heeft de volgende taken:

1. Bevorderen van de kwaliteit van rechtspraak  
De samenleving verandert. De eisen aan rechtspraak ook. De Raad voor de rechtspraak bevordert de kwaliteit van de rechtspraak. Bijvoorbeeld door de rechtseenheid te bevorderen tussen de verschillende gerechten. En door te helpen om de doorlooptijden van rechtszaken korter te maken.
2. Advisering over wetgeving en beleid  
Een nieuwe wet of wetwijziging heeft soms grote gevolgen voor de Rechtspraak. Zo kan een nieuwe wet leiden tot meer rechtszaken of zwaardere zaken. De Raad voor de rechtspraak geeft regering en Staten-Generaal advies over wetgeving en beleid met gevolgen voor de rechtspraak.
3. Wetenschappelijk onderzoek verrichten  
De Raad voor de rechtspraak doet zelf onderzoek, werkt mee met onderzoek en geeft opdracht voor onderzoek. De Raad verspreidt onderzoeksresultaten onder rechters, beleidsmakers en maatschappelijke organisaties.
4. Financiering van de rechtspraak  
De Raad voor de rechtspraak onderhandelt elke 3 jaar met het ministerie van Justitie en Veiligheid over het budget voor de Rechtspraak. De Raad verdeelt het geld over de gerechten. De Raad stelt de jaarlijkse begrotingen en het jaarverslag van de Rechtspraak op.
5. Internationale samenwerking  
De Nederlandse Rechtspraak heeft mede een verantwoordelijkheid voor de internationale rechtsontwikkeling en de bevordering van goede rechtspraak en de rechtsstatelijkheid ('Rule of law') elders in de wereld. Daarom vindt de Rechtspraak participatie in internationale activiteiten van groot belang.
6. Ondersteuning voor alle gerechten  
Het Landelijk Diensten Centrum voor de Rechtspraak (LDCR), ondersteunt de Rechtspraak met bedrijfsvoering, bijvoorbeeld met huisvesting, ICT, inning van griffierechten en het personeelsbeleid. IVO (Informatievoorzieningsorganisatie) is verantwoordelijk voor de IV- en ICT-dienstverlening van de rechtspraak. Studiecentrum Rechtspleging (SSR) is het opleidingsinstituut van de rechtspraak. Deze drie diensten vallen onder de Raad voor de rechtspraak.

## **BEDRIJFSVOERING**

De Raad houdt toezicht op de bedrijfsvoering binnen de gerechten. Daaronder vallen zaken als de zorg voor materiële voorzieningen en personele ondersteuning, maar ook de doelmatigheid van werkprocessen, de ontwikkeling van een kwaliteitsbeleid en het beheer van de website Rechtspraak.nl. De bedrijfsvoeringwerkzaamheden worden verricht door het Landelijk Dienstencentrum (LDCR) voor de Rechtspraak en de Informatievoorzieningsorganisatie Rechtspraak (IVO), beiden gevestigd in Utrecht.

## **INFORMATIEVOORZIENINGSORGANISATIE RECHTSPRAAK (IVO)**

IVO Rechtspraak is de IV en ICT-dienstverlener voor de Rechtspraak, heeft goede kennis van de Rechtspraak en haar werkprocessen en biedt ICT-gebaseerde oplossingen. IVO telt circa 500 medewerkers in dienstverband en vele externen. IVO Rechtspraak is gevestigd in Utrecht.

De rol van IVO Rechtspraak is het initiëren en begeleiden van de digitale transformatie van de Rechtspraak en zij vervult daarmee een strategische functie binnen de rechtspraak als geheel, vanwege het maatschappelijk belang, het vergroten van de relevantie van de Rechtspraak en om de organisatie te ondersteunen door processen effectiever en efficiënter te laten verlopen. Vanuit deze rol wordt tevens ingespeeld op (internationale) ontwikkelingen die van belang zijn voor de rechtspraak.

Er is veelal sprake van complexe, brede primaire en organisatorische vraagstukken die vanuit het vakgebied IV/ICT moeten worden opgelost voor de rechtspraak.

IVO Rechtspraak is momenteel als tijdelijke werkorganisatie opgericht door samenvoeging van voormalig Spirit, programma KEI en Straf, CIO-office en delen van LDCR. Na de oprichting begin 2018 is een organisatie-ontwikkeltraject gestart dat in enkele stappen zal leiden tot de definitieve inrichting van IVO. Hiervoor is een verbeteragenda opgesteld en de eerste verbeteropdrachten zijn gestart. Daarnaast is een organisatiemodel voor IVO Rechtspraak opgeleverd. Dit nieuwe model is de basis voor een herinrichting van de leidinggevende structuur. Hiertoe is door de kwartiermakers een contourennota opgesteld, mede beïnvloed door politieke ontwikkelingen rondom digitalisering en de mogelijk aanpassingen van de governance. Naar verwachting wordt de reorganisatie eind 2018 geïmplementeerd en worden dan de nieuwe leidinggevende posities (zoals CIO en Directeur IT) definitief ingevuld.

Lopende ontwikkelingen binnen IVO:

- Organisatieontwikkeling IVO. Er loopt nu een reorganisatie van de leidinggevende structuur, deze moet begin 2019 geïmplementeerd zijn. Dit najaar start de reorganisatie van de rest van de organisatie. Daarnaast zijn initiatieven gestart met betrekking tot leiderschap- en cultuurontwikkeling.
- Taakstelling vanaf 2019. Dit betreft een substantiële budgetreductie van zo'n 20%. De besparingen moeten onder andere worden gevonden in vermindering van de ontwikkelcapaciteit, efficiëntie en rationalisering van dienstverlening.
- Digitale toegang. De nieuwe IV-strategie focust in eerste aanleg op het digitaal toegankelijk maken van de rechtspraak alvorens verder te gaan met de (interne) digitale transformatie.
- Governance. De Rechtspraak heeft inmiddels een nieuwe IV/IT-governance uitgewerkt. De CIO en de directeur IT hebben een belangrijke rol bij de implementatie hiervan.

## CHIEF INFORMATION OFFICER

De algemeen directeur IVO, tevens Chief Information Officer (CIO) is eindverantwoordelijk voor IVO Rechtspraak en strategisch adviseur voor de Raad van de rechtspraak en strategisch overleg. De CIO is permanent deelnemer van de vergaderingen van de Raad, maar geen formeel lid van de Raad. De CIO heeft de regie met betrekking tot het ontwikkelen van de strategie voor informatievoorziening als onderdeel van de totale strategie van de Rechtspraak. De CIO is eindverantwoordelijk voor het totale functioneren van IVO Rechtspraak. De CIO is verantwoordelijk voor het op een kwalitatief hoogwaardige, efficiënte en innovatieve wijze uitvoeren en door-ontwikkelen van de IV/IT-dienstverlening voor de Rechtspraak. Als integraal manager is de CIO belast met de algemene leiding van de medewerkers van IVO Rechtspraak en verantwoordelijk voor een goed werknemersklimaat. De CIO is als Algemeen directeur tevens bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.

De CIO geeft direct leiding aan de Directeur IT en de Directeur Klant & Keten en aan de manager CIO-Office en de manager Bedrijfsvoering. In de tijdelijke werkorganisatie worden de rollen ingevuld door kwartiermakers. De CIO rapporteert hiërarchisch binnen het Bestuur van de Raad voor de rechtspraak aan de portefeuillehouder IV/IT.

## VERANTWOORDELIJKHEDEN OP HOOFDLIJNEN

- Heeft de algemene leiding over de organisatie IVO Rechtspraak
- Geeft op verbindende en inspirerende wijze leiding aan IVO
- Weet een goede samenwerking te realiseren tussen business en IT
- Vormt als voorzitter samen met de andere directeuren en managers het Managementteam van IVO Rechtspraak. Stuurt de Directeur IT, de Directeur Klant & Keten (business) en de managers Bedrijfsvoering en CIO-office direct aan
- Voert overleg met de ondernemingsraad
- Draagt zorg voor de vorming van een gewenste IVO-cultuur en draagt deze uit, realiseert een goed werkklimaat en maakt van IVO Rechtspraak een aantrekkelijke werkgever
- Zorgt voor de totstandkoming en de uitvoering van een jaarplan of meerjarenplan van IVO Rechtspraak in het kader van de cyclus planning en verantwoording en voert hierover gesprekken met de Raad voor de rechtspraak
- Is strategisch adviseur voor de Raad op het gebied van IV en zit aan bij alle raadsvergaderingen
- Voert de regie in het ontwikkelen van de strategie voor IV als onderdeel van de totale strategie
- Formuleert een heldere visie voor de verdere doorontwikkeling van IVO Rechtspraak als beheer- en ontwikkelorganisatie
- Draagt de visie en strategische beleidsdoelen uit en zorgt voor draagvlak en betrokkenheid
- Zorgt voor kwalitatief hoogwaardige en efficiënt uitgevoerde ontwikkeling van nieuwe IT-systemen voor de Rechtspraak
- Onderhoudt formele en informele contacten met de gerechten, de landelijke diensten en de Raad voor de rechtspraak, zowel op bestuurlijk als niet-bestuurlijk niveau; en vertegenwoordigt, wanneer nodig, de Rechtspraak extern en onderhoudt een uitgebreid (collegiaal) netwerk
- Staat open voor samenwerking met de landelijke directeuren en de directeur van het bureau

**FUNCTIE EISEN**

De Raad voor de rechtspraak zoekt een ervaren CIO die binnen een complex krachtenveld in staat is de transitie verder vorm te geven en op inspirerende en motiverende wijze weet uit te dragen. Iemand die gewend is op C-level relaties te ontwikkelen en onderhouden.

De gezochte kandidaat:

- Is academisch opgeleid
- Heeft een breed bestuurlijk profiel en heeft ruime kennis op het gebied van IT en IV en aantoonbare ervaring met IT/IV advisering in een vergelijkbare functie
- Heeft ruime ervaring met het werken in een complexe organisatie en governance
- Beschikt over ruime ervaring met de aansturing van digitale transformaties
- Heeft aantoonbare ervaring met veranderprocessen
- Is resultaatgericht, zorgt ervoor dat afgesproken doelen worden bereikt binnen planning en budget
- Is in staat om in een relatief korte periode de organisatie en het proces van de Rechtspraak te doorgronden
- Weet op een natuurlijk manier verbinding te maken met de stakeholders binnen en buiten de Rechtspraak en is voor alle stakeholders een volwaardig, kritische en strategische gesprekspartner
- Besluitvaardig en in staat de juiste prioriteiten te stellen. Heeft een goed ontwikkelde antenne om interne en externe ontwikkelingen op te pakken en weet deze op de agenda te krijgen
- Verwerft gezag door bovenstaande kwaliteiten, doseert snelheid en regisseert eigen portefeuillegebied
- Heeft gevoel voor humor ;-)

Gevraagde competenties:

- Verbindend leiderschap en kunnen sturen: geeft op een duidelijke manier richting aan een team, neemt de leiding op zich, zet mensen en middelen zodanig in dat doelen met succes worden bereikt
- Communicatief vermogen: goed ontwikkelde gespreks-, luister-, schrijf- en presentatievaardigheid. Kan begrijpelijk communiceren over complexe oplossingen bij de verschillende stakeholders
- Resultaatgerichtheid: in staat acties en beslissingen te richten op het bereiken van afgesproken doelen ondanks problemen, afleiding of tegenslagen
- Verbinding: opbouwen en onderhouden van in- en externe relaties. In staat op alle niveaus relaties met mensen op te bouwen en te onderhouden
- Variëren van managementstijl: in staat om afhankelijk van de situatie de stijl van leiding geven aan te passen
- Organisationsensitiviteit, omgevingsbewustzijn: speelt in op interne politiek en is alert op veranderingen binnen de organisatie
- Strategische visievorming: heeft een langetermijnvisie, heeft een breed perspectief, houdt uiteenlopende mogelijkheden in gedachten bij het ontwikkelen van een toekomstbeeld voor de organisatie
- Marktoriëntatie: goed op de hoogte van in- en externe ontwikkelingen op het vakgebied die relevant kunnen worden voor de Rechtspraak. Signaleert zowel problemen als kansen op IT/IV gebied voor de Rechtspraak en weet hier tijdig op in te spelen
- Transparant en open in communicatie
- Zelf-reflectieve houding

**DE RAAD VOOR DE RECHTSPRAAK BIEDT**

De Raad voor de rechtspraak biedt een uitdagende functie binnen een interessante en complexe organisatie. De Chief Information Officer wordt marktconform gewaardeerd en verdient maximaal circa € 122.000 bruto per jaar inclusief vakantiegeld en eindejaarsuitkering (schaal 17 van de CAO Rijksoverheid 2018, voltijds (36 uur per week)).

De Raad voor de rechtspraak kent een uitstekend pakket aan secundaire arbeidsvoorwaarden.

**SOLLICITEREN EN PLANNING**

- De Raad voor de rechtspraak wenst haar CIO zo snel als mogelijk te laten beginnen
- Sollicitaties (CV en functiegerichte motivatiebrief) ontvangen we graag zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op 12 oktober 2018 via **vacatures** op [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) (uploaden)
- Op basis van de brief en CV selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek in de kalenderweken 39 t/m 42 bij InterExcellent te Baarn
- De best passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan de selectiecommissie binnen de Raad voor de rechtspraak die beslist met welke kandidaten zij wenst kennis te maken
- Het eerste gesprek met de Selectiecommissie vindt plaats op 6 november 2018 (week 45)
- Het gesprek met de Adviescommissie vindt plaats in week 46
- Daarna –in week 46 of 47- volgt een gesprek met de OR
- Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure
- Het arbeidsvoorwaardengesprek vindt plaats eind november
- De Raad beoogt de benoeming te laten plaatsvinden in november zodat de CIO kan starten per januari of februari 2019 of zoveel eerder als mogelijk

**CONTACT OVER DEZE VACATURE**

Geert-Jan Poorthuis, partner binnen InterExcellent, telefoon 035- 5280430 of [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) en email [rechtspraak@interexcellent.nl](mailto:rechtspraak@interexcellent.nl).

## EXTRA INFORMATIE

Meer informatie over de organisatie kunt u vinden via de website van de Raad voor de rechtspraak:

- [www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Raad-voor-de-rechtspraak](http://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Raad-voor-de-rechtspraak)

Meer informatie over arbeidsvoorwaarden kunt u vinden via:

- [www.werkenvoornederland.nl/over-de-rijksoverheid/arbeidsvoorwaarden](http://www.werkenvoornederland.nl/over-de-rijksoverheid/arbeidsvoorwaarden)
- [www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2018/06/25/akkoord-cao-rijksambtenaren-7-meer-loon-komende-15-jaar](http://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2018/06/25/akkoord-cao-rijksambtenaren-7-meer-loon-komende-15-jaar)

We zien met veel belangstelling uit naar uw sollicitatie!