



## **FUNCTIEPROFIEL**

Voor de functie van: DIRECTEUR DIGITALISERING & IT

Van: 's HEEREN LOO

Datum: 9 MEI 2019

InterExcellent Management Search

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn | T +31 (0)35 5280430 [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) | [contact@interexcellent.nl](mailto:contact@interexcellent.nl)

Advertentie in de gedrukte en digitale media vanaf 11 mei 2019



's Heeren Loo

's Heeren Loo helpt mensen met een verstandelijke en of andere beperking hun leven in te vullen zoals zij dat zelf willen. Van jong tot oud, in bijna geheel Nederland. 's Heeren Loo wil dat haar bijna 10.000 cliënten de best mogelijke zorg en ondersteuning krijgen van circa 15.000 medewerkers en 5.000 vrijwilligers. Voor deze belangrijke organisatie zoeken wij dé

die de zorg richting cliënten nog beter kan maken met moderne digitale oplossingen en de bedrijfsvoering tegelijkertijd efficiënter, gemakkelijker en prettiger. De kandidaat die we zoeken heeft een relevante academische opleiding, gevoel bij de zorgsector, heeft ruime ervaring op de gebieden IT/IV governance, architectuur, portfoliomanagement, security, digitalisering, privacy, IT Regie, sourcing en leveranciersmanagement. Verbindt zorg met bedrijfsvoering en IT, denkt strategisch en handelt tactisch, is een goed adviseur en manager, heeft visie en inspireert, overtuigt en enthousiasmeert. Heeft durf en is ontvankelijk voor een tegengeluid, weet dit te plaatsen en kan het gebruiken. Werkt succesvol binnen een complexe organisatie. Deze uitdagende functie wordt marktconform beloond.

**Directeur  
Digitalisering  
en IT**

**INTERESSE?** Kijk op [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl)  
of neem contact op met **InterExcellent**  
Executive Management via 035-5280430.

**interexcellent**  
De kunst van het verbinden®

## 's HEEREN LOO

's Heeren Loo helpt mensen met een verstandelijke- en/of andere beperking hun leven in te vullen zoals zij dat zelf willen. Van jong tot oud, in bijna heel Nederland. Dat doen we samen met de mensen die belangrijk voor hen zijn, familie en andere naasten. 's Heeren Loo wil dat haar bijna 10.000 cliënten de best mogelijke zorg en ondersteuning krijgen van circa 15.000 medewerkers en 5.000 vrijwilligers.

## HISTORIE

De Vereeniging startte in Ermelo en breidde zich later uit over het gehele land. Nieuwe instellingen sloten zich aan bij de Vereeniging en met andere werd gefuseerd. Al die instellingen samen vormen nu 's Heeren Loo.

De eerste instellingen van 's Heeren Loo lagen in het groen. Het waren min of meer op zichzelf staande dorpen. Elke instelling had eigen voorzieningen, zoals een kerk, sanatorium en boerderij. In de loop der jaren werd steeds verbinding met de omringende samenleving gezocht. Sinds het einde van de twintigste eeuw wonen mensen met en zonder verstandelijke beperking met en naast elkaar, in dorpen, steden en op de voormalige terreinen.

Vroeger bepaalden orde en regelmaat een groot deel van de ondersteuning van mensen met een verstandelijke beperking. Nu wordt gestart bij de dromen en wensen van iedere cliënt. Wat wil hij of zij, wat vindt hij of zij leuk en hoe wil hij of zij zich ontwikkelen. Zo wil 's Heeren Loo cliënten levenslang en levensbreed ondersteunen. Soms beschut in een eigen omgeving, soms samen en net als mensen zonder verstandelijke beperking. Dat is 's Heeren Loo nu: een prettig thuis, mooi en veilig en met ruimte voor de persoon en zijn wensen.

## ORGANISATIE

De Stichting 's Heeren Loo wordt geleid door de Raad van Bestuur (RvB) die verantwoordelijk is voor het strategisch beleid en geeft leiding aan de regiodirecteuren en directeuren van de vakkolommen. De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht of 's Heeren Loo goed wordt bestuurd.

De RvB wordt gevormd door:

- drs. J. (Jan) Fidder, voorzitter
- drs. K. (Kees) Erends, cliëntenzorg en onderwijs
- drs. E. (Ernst) Klunder, bedrijfsvoering

## DE FUNCTIE VAN DE DIRECTEUR DIGITALISERING & IT

De Concerndienst IT draagt bij aan de kwalitatief hoogwaardige zorg van 's Heeren Loo door alle voordelen van digitalisering in te zetten in de dagelijkse praktijk. De Directeur Digitalisering & IT is integraal verantwoordelijk voor het adequaat uitbesteden van IT processen aan het interne Shared Service Center (SCC). De Directeur Digitalisering & IT is een boegbeeld en verantwoordelijk voor het afleggen van verantwoording, communicatie en het leveren van diensten voor de integrale digitale keten en wordt het bestuurlijk aanspreekpunt voor alle digitale zaken/IT (board-level eigenaar).

Verdere digitalisering zal cliënten, medewerkers en verwanten helpen. De Concerndienst IT zorgt ervoor dat alle mensen in de organisatie gebruik kunnen maken van alle voordelen van de digitale wereld. De afdeling draagt zorg voor de verbinding tussen bedrijfsvoering enerzijds en het IT domein anderzijds. De afdeling bestaat uit 3 onderdelen: bedrijfsvoering, zorg en infrastructuur. De Directeur Digitalisering & IT rapporteert aan een lid van de Raad van Bestuur, de heer Ernst Klunder.

## KERNTAKEN VAN DE FUNCTIE

- Het doorvertalen van de strategie naar een digitale portefeuille en vice versa, want (maatschappelijke) digitalisering is een belangrijk thema binnen de organisatiestrategie
- Het bewaken van de aansluiting tussen het primaire proces (zorg), de digitale strategie en de uitvoering van onderliggende veranderprogramma's
- Het realiseren van de IT doelstellingen en de afgesproken resultaten op strategisch en tactisch niveau, organisatiebreed
- Het opstellen en uitvoering geven aan het meerjaren strategiebeleid van de afdeling IT
- Het managen van het gehele IT domein (processen, technologie, organisatie) waardoor de bedrijfsvoering optimaal kan aansluiten bij het primaire proces. De Concerndienst IT is verantwoordelijk voor de processen die zij uitbesteedt aan het interne SSC
- Verantwoordelijk voor IT innovatie op het gebied van zorgbeleid
- Aansturing van de Concerndienst IT bestaande uit een team van 8 Digitale IT professionals (3 informatiemanagers, portfoliomanager, CISO, Enterprise Architect, Beleidsmedewerker en management assistent)
- Een bijdrage leveren aan de ontwikkeling en realisatie van de organisatie doelstellingen
- Het informeren van de Raad van Bestuur over de ontwikkeling en vaststelling van het IT domein
- Het leidinggeven aan en deelnemen aan in- en externe stuur-, project- en werkgroepen
- Verantwoordelijk voor de externe en profilering binnen strategische netwerken op IT/IV terrein binnen de Zorg
- Verantwoordelijk voor goed multi-level leveranciersmanagement

## GEWENSTE COMPETENTIES, KENNIS EN ERVARING

- Een relevante en afgeronde academische opleiding
- Meerdere jaren ervaring in een complexe (bestuurlijke) omgeving
- Een duidelijke visie over hoe de digitale toekomst eruit ziet en hoe een zorgorganisatie hierop kan anticiperen
- Aantoonbaar succesvol in het doorvoeren van omvangrijke digitale veranderprogramma's
- Comfortabel met een budgetverantwoordelijkheid boven de € 30 miljoen
- Een communicatief sterke verbinder die met overtuigingskracht de verschillende belangen in de digitale keten (van strategie tot uitvoering) bij elkaar kan brengen
- De ambitie om het beste uit het team, de digitale keten en 's Heeren Loo te willen halen
- Ervaren onderhandelaar en een volwaardig gesprekspartner richting de grotere (inter)nationale IT leveranciers, tot op board niveau
- Brede praktische ervaring in leidinggeven opgedaan binnen een complexe en professionele organisatie
- Brede expertise met betrekking tot Informatiemanagement, IT en business onderwerpen
- Aantoonbare kennis van managementtechnieken, bedrijfskundige kennis en financieel-economisch inzicht;
- Aantoonbare kennis en een brede ervaring in het aansturen van (organisatie)ontwikkelingsprocessen
- Affiniteit met ontwikkelingen binnen de gezondheidszorg en in het bijzonder de gehandicaptenzorg
- Een strategisch scherp en integraal denker, die moeiteloos kan doorvertalen naar tactische oplossingsrichtingen
- Een open communicator, mens- en resultaatgericht
- Pragmatisch in de implementatie van plannen
- De weg kennen in een bestuurlijke en inhoudelijke (zorg)omgeving en in staat, op ondernemende wijze, langdurige relaties te onderhouden;
- Daadkrachtig, resultaatgericht, coachend, marktgericht, ondernemend, overtuigend
- Kan relativeren en heeft gevoel voor humor ;-)

## ARBEIDSVoorwaarden

's Heeren Loo biedt ruime opleidingsmogelijkheden, een goede afstemming tussen werk en privé, ruime vakantiedagen, een eindejaarsuitkering, vakantiegeld, een uitstekend pensioen en andere extra mogelijkheden. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO Gehandicaptenzorg. De uitstekende aanvullende arbeidsvoorwaarden (waaronder een leaseautoregeling) zijn op basis van een meerkeuzesysteem.

De functie is ingedeeld in FWG 80 en kent een maximaal primair jaarinkomen van bijna € 130.000. Uitgangspunt is –zoals gangbaar– een tijdelijk dienstverband voor de periode van 1 jaar, met uitzicht op een vast dienstverband bij goed functioneren.

## PROCEDURE

De begeleiding van de wervings- en selectieprocedure is in handen van InterExcellent Management en wordt geleid door de heer drs. Geert-Jan Poorthuis. Hij zal de eerste gesprekken voeren met geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de Curricula Vitae en motivatiebrieven van de meest passende kandidaten aan de selectiecommissie worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden eindkandidaten geselecteerd voor gesprekken binnen 's Heeren Loo.

's Heeren Loo wenst dat haar Directeur Digitalisering & IT zo spoedig mogelijk aantreedt.

Van de eindkandidaten kunnen referenties worden nagetrokken. Een (ontwikkel)assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

## SOLLICITEREN EN PLANNING

- Solliciteren (een functiegerichte motivatiebrief plus CV) ontvangen we graag zo spoedig mogelijk (maar uiterlijk op 28 mei 2019) via [sheerenloo@interexcellent.nl](mailto:sheerenloo@interexcellent.nl).
- Op basis van een CV selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek bij InterExcellent in Baarn.
- De meest passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan de selectiecommissie binnen 's Heeren Loo die beslist met wie zij wenst kennis te maken.
- De selectiegesprekken binnen 's Heeren Loo vinden plaats op 21 juni.
- Een mogelijk assessment is gepland op 24 juni.
- Daarna vinden gesprekken plaats met de benoemingsadviescommissie op 25 juni.
- Het arbeidsvoorwaardengesprek met de te benoemen kandidaat zal plaatsvinden op 27 juni tussen 9.00-12.00 uur.

## CONTACT OVER DEZE VACATURE

Geert-Jan Poorthuis, partner InterExcellent Management Search, Baarn. Tel: 035 - 5280430, of [www.interexcellent.nl](http://www.interexcellent.nl) en mail via [sheerenloo@interexcellent.nl](mailto:sheerenloo@interexcellent.nl)

Met veel belangstelling zien we uit naar uw reactie!