



FUNCTIEPROFIEL

Voor de functie van: HOOFD INFORMATIEBELEID

Van de: KONINKLIJKE BIBLIOTHEEK

Datum: JULI 2019

InterExcellent IT Regie Management

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn | T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | office@interexcellent.nl

ALGEMEEN

Missie en visie

De Koninklijke Bibliotheek (KB) is de nationale bibliotheek: vanuit de kracht van het geschreven woord draagt het bij aan een slimmer, vaardiger en creatiever Nederland. Dit doet de KB samen met partners op het terrein van erfgoed, wetenschap en met de openbare bibliotheken in Nederland. Als nationale bibliotheek maakt de KB de bibliotheekcollectie Nederland zichtbaar, bruikbaar en houdbaar.

Historie

Van Binnenhof naar Prins Willem-Alexanderhof: In 1798 is de nationale bibliotheek opgericht met de collectie boeken en handschriften van de naar Engeland uitgeweken stadhouder Willem V. De bibliotheek kreeg een plek aan het Binnenhof. Volgens de eerste catalogus uit 1800 telde de collectie toen 5.500 boeken en tijdschriften. Tijdens de regering van koning Lodewijk Napoleon kreeg de bibliotheek het predicaat 'Koninklijk'. De collectie groeide snel, wat verhuizing noodzakelijk maakte: de KB werd ondergebracht in het Mauritshuis, maar ook dit bleek al snel te klein. Koning Willem I besloot de bibliotheek over te laten brengen naar het pand Lange Voorhout 34. Hier was de KB van 1821 tot 1982 gevestigd.

Huidige gebouw

In 1982 verhuisde de KB naar het huidige gebouw naast het Centraal Station, dat ontworpen is door bureau OD205 onder leiding van architect Arie Hagoort. Het KB-gebouw heeft een netto vloeroppervlak van 80.000 m², waarvan 37.000 m² voor de bibliotheek en 28.000 m² voor het magazijn. Behalve de KB hebben het Letterkundig Museum/Kinderboekenmuseum, het RKD Nederlands Instituut voor Kunstgeschiedenis en verschillende grotere en kleinere instellingen hier hun adres.

Wetenschappelijke bibliotheek

In de loop van de negentiende en twintigste eeuw groeide de collectie van de KB door geschenken, bruiklenen of aankopen van verzamelingen en afzonderlijke kostbare stukken. Die vormen de basis van de verschillende bijzondere collecties. De KB ontwikkelde zich tot een wetenschappelijke bibliotheek, met de nadruk op de geesteswetenschappen.

Nederlandse publicaties

Bij de oprichting in 1798 was het al de bedoeling om het nationale erfgoed in gedrukte vorm te verzamelen. Dat gebeurde tot 1974 vrij willekeurig. Sinds dat jaar verzamelt de KB van iedere publicatie (boek, tijdschrift en krant) die in Nederland verschijnt één exemplaar. Zij vormen samen de Nederlandcollectie met 'alles uit of over Nederland'. Sinds de jaren '90 verzamelt de KB ook de digitale Nederlandse publicaties. Alles is in de KB in te zien, zoveel mogelijk ook online, en wordt goed verzorgd bewaard.

De KB nu

In ruim tweehonderd jaar is de KB uitgegroeid tot een nationaal en internationaal bekende wetenschappelijke instelling. Daarnaast heeft de KB sinds 2015 ook een belangrijke coördinerende rol in het netwerk van openbare bibliotheken. Er werken bijna vierhonderd medewerkers, de collectie bestaat uit zeven miljoen items, en zo'n 90.000 klanten bezoeken het gebouw ieder jaar. Via internet vinden miljoenen mensen hun weg naar al het moois en interessants dat de KB bewaart. De KB is de spil in het netwerk van (openbare) bibliotheken in Nederland en bouwt aan dé nationale digitale bibliotheek.

Feiten en cijfers van de KB (2017, 2018)

- Opgericht 1798
- Functie Nationale bibliotheek
- Sinds 31 augustus 1993 zelfstandig bestuursorgaan, gefinancierd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
- Budget € 91 miljoen per jaar
- Personeel circa 350 formatieplaatsen; circa 412 medewerkers totaal
- Beleid, de strategische prioriteiten van dit moment zijn (onder meer):
 - Het geschreven woord aan het werk zetten in de maatschappij
 - Stimuleren van lezen, Vergroten digitale geletterdheid
 - Zorgen voor het geschreven woord
 - Digitaal magazijn, Metadata, Fysiek magazijn
 - Infrastructuur van het geschreven woord
 - Geregisseerde groei infrastructuur, Krachtig publiek knooppunt in informatienetwerk, Gedeelde infrastructuur, Legacy en bedrijfszekerheid
 - KB organisatie en netwerken ontwikkelen
 - Investeren in ontwikkeling, Impuls aan processen met data, Internationale netwerken
- Taken van de KB:
 - Depot van Nederlandse gedrukte en digitale publicaties en Nederlandse Bibliografie
 - Behoud, beheer, documentatie en beschikbaarstelling van nationaal cultureel erfgoed
 - Bevordering van samenwerking tussen (openbare) bibliotheken
 - Expertisecentrum voor digitalisering, digitale archivering en conservering
 - Onderzoek en ontwikkeling van wetenschappelijke informatievoorziening

- Internationaal aanspreekpunt voor bibliotheken
- Samenwerking: de KB participeert in ruim 30 nationale en internationale samenwerkingsverbanden waaronder:
 - UKB, Samenwerkingsverband van de universiteitsbibliotheken en de Koninklijke Bibliotheek
 - NDE, Netwerk Digitaal Erfgoed
 - SURF, coöperatie voor ICT in onderwijs en onderzoek
 - CENL, Conference of European National Librarians
 - Clariah, research lab voor geesteswetenschappelijk onderzoek
 - IFLA, International Federation of Library Associations & Institutions
- Bezit, enkele cijfers:
 - 7 miljoen items = ruim 115 km bibliotheekmateriaal (boeken, kranten, tijdschriften). 10.800 lopende abonnementen en 500 licenties op databanken en digitale tijdschriften.
 - archivering van websites, inmiddels ruim 400 miljoen files, ruim 36 terabyte.
 - nationaal erfgoed ontsloten met Delpher ruim 100 miljoen gedigitaliseerde pagina's.
- Deelcollecties: de KB bezit bijzondere en speciale collecties waaronder middeleeuwse en moderne handschriften, oude drukken en kostbare werken, pamfletten, boekbanden, sier- en marmerpapier, schaak- en damliteratuur, Nederlandse kranten, kook- en kinderboeken.
- Diensten: Delpher, online bibliotheek, catalogus en digitale databanken, zoekwijzers, informatie en uitlening, interbibliothecair leenverkeer en documentlevering, digitalisering, kopieën en scans, tentoonstellingen en rondleidingen.
- Gebouw: netto vloeroppervlak: 80.000 m²

Governance & Organisatiestructuur (zie ook www.kb.nl)



Sector Innovatie en ICT

Innovatie & ICT richt zich op onderwerpen van strategisch belang en is extern georiënteerd. I&I is verantwoordelijk voor het management van strategische projecten, voor onderzoek en ontwikkeling en voor het beheer en de ontwikkeling van de ICT van de KB. Kennismanagement speelt een grote rol in de sector. In deze sector is ook het Nationaal Programma Metamorfoze (www.metamorfoze.nl) ondergebracht.

De sector bestaat uit de volgende afdelingen:

- Informatie Technologie
- **Informatiebeleid**
- IT-servicemanagement
- Onderzoek
- Innovatieve Projecten
- Bureau Metamorfoze

InterExcellent IT Regie Management

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | office@interexcellent.nl

CONTEXT VAN DE FUNCTIE

De KB heeft een flink aantal belangrijke ambities te vervullen (zie daarvoor het nieuwe beleidsplan via: https://www.kb.nl/sites/default/files/docs/beleidsplan_kb_2019-2022.pdf). Om die reden wordt nu gezocht naar een gedreven, proactief Hoofd Informatiebeleid, die weet hoe het is om leiding te geven aan (informatie)architecten, informatiemanagers en informatieanalisten die werken in een complexe (digitale) omgeving. Er zijn veel lopende en nieuwe verandertrajecten waarbij effectief gebruik moet worden gemaakt van de individuele competenties van de medewerkers. Constante focus op de businesszijde is het uitgangspunt.

Het afdelingshoofd IB ressorteert onder het Hoofd van de Sector Innovatie & ICT en geeft leiding aan de Afdeling Informatiebeleid. Hoofd Informatiebeleid bij de KB is een uitdagende en afwisselende baan. U wordt verantwoordelijk voor de opzet, uitwerking en organisatorische inbedding van de informatievisie voor de realisatie van de digitale transformatie van de KB. U doorziet ontwikkelingen waarvan de gevolgen pas op langere termijn spelen en bekijkt ingewikkelde (strategische) vraagstukken vanuit meerdere invalshoeken en doorziet belangentegenstellingen. Het Hoofd Informatiebeleid zorgt samen met zijn/haar team voor een belangrijke bijdrage aan de *verandering van de KB tot een IT-gedreven business via informatiemanagement* en geeft inhoud aan het *informatiebeleid door het opstellen van architectuuruitgangspunten en een doelarchitectuur* en ziet toe op het optimale gebruik ervan. Ook speelt de afdeling informatiebeleid een belangrijke rol in de veranderingen van werkwijze zoals agile. De afdeling werkt nauw samen met alle sectoren en afdelingen van de KB in het vertalen van wensen naar mogelijkheden en naar keuzes en in het afstemmen van de informatievoorziening op nieuwe interne en externe ontwikkelingen. De afdeling heeft nauwe banden met alle 'business'-afdelingen en met de verschillende netwerkpartners van de KB. De *samenwerking met de IT-afdeling* (ontwikkeling, beheer en servicemanagement) is uiteraard cruciaal. Het afdelingshoofd IB is een '*gezicht naar buiten*' van de KB, vooral waar het de ontwikkeling van de informatievoorziening betreft vanuit de optiek van dienstontwikkeling.

Op dit moment zijn de grootste IT-uitdagingen:

- Implementatie van de nieuwe informatiestrategie en bijbehorende doelarchitectuur
- Ontwikkeling van levenscyclusbeheer van producten en diensten
- Keuzes m.b.t. 'in huis houden' versus 'uitbesteden' (sourcing)
- Versterken van de IT-regie-functie en het verhogen van het volwassenheidsniveau
- Versterken van portfoliomanagement
- Introductie van 'IT op verschillende snelheden' of 'bi-modal IT'
- Verdere implementatie van 'security by design' en 'privacy by design'
- Op peil houden van de digitale veiligheid van de KB

Om bovenstaande ambities goed te kunnen realiseren zijn we op zoek naar een krachtig en bekwaam Hoofd Informatiebeleid.

InterExcellent IT Regie Management

Villa Parkstaete | Amalialaan 41 | 3743 KE Baarn

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | office@interexcellent.nl

FUNCTIEBESCHRIJVING

De taken van het Hoofd Informatiebeleid op hoofdlijnen:

- Lid van het managementteam van de sector Innovatie & ICT.
- Leiding geven aan de afdeling informatiebeleid (IB) van circa 15 medewerkers. De afdeling IB omvat de disciplines:
 - *architectuur* van de informatievoorziening van de KB,
 - *informatiemanagement* als verbinding van business en IT en
 - *informatieanalyse* als pad van ontwerp naar bouw.
- Het mede vorm en invulling geven aan een flink aantal grote uitdagingen zoals
 - het opstellen en het praktisch vertalen naar uitvoering van een informatiestrategie passend bij de nieuwe (netwerk-)visie op de informatievoorziening en
 - het vergroten van het innovatief vermogen en de wendbaarheid van de KB.
- Het effectiever maken van de afdeling: teamvorming, (vaste) bezetting, professionele ontwikkeling en vooral: verbinding in het netwerk buiten de eigen afdeling.
- Het inzetten van de informatiemanagement- en architectuurfunctie van de KB, op een moderne, flexibele, faciliterende en effectieve wijze.
- Het versterken van kennis en competenties mede in relatie tot de te realiseren strategie.
- Het laten opstellen, onderhouden en hanteerbaar maken van doelarchitecturen per domein.

DE KANDIDAAT (M/V) DIE WIJ ZOEKEN

- heeft een afgeronde relevante academische (bèta, gamma) opleiding aangevuld met cursussen op IT/IV-gebied
- heeft ervaring in een leidinggevende ICT-functie en is in staat om veranderingen binnen de organisatie soepel en effectief door te voeren
- heeft ruime kennis van en bij voorkeur ervaring met transitie naar agile werkvormen
- is door de wol geveerd in het vakgebied en heeft dus diepgaande kennis van informatiebeleid en informatiemanagement
- is ervaren in verandermanagement
- is goed in staat strategie en visie te vertalen naar tactisch- en operationeel uitvoerbare plannen
- heeft gevoel voor wat er in de omgeving speelt (door luisteren en doorvragen) en weet dit te vertalen naar concrete acties en resultaten
- is geïnteresseerd in mensen en bevordert menselijke interactie in een groot in- en extern netwerk en is zo in staat de omgeving te managen
- kan overtuigen op basis van inhoudelijke argumenten (via gezag in plaats van macht)

InterExcellent IT Regie Management

Villa Parkstaete | Amalialaan 41 | 3743 KE Baarn

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | office@interexcellent.nl

- is in control: plant, kijkt vooruit, stuurt bij, grijpt in, kan 'nee' zeggen, pakt door
- is verbindend, besluitvaardig, daadkrachtig en denkt en werkt graag aan de verbetering van structuren en processen en heeft daarbij oog voor het verschil in belangen
- heeft durf en is ontvankelijk voor een tegengeluid, weet dit te plaatsen en kan het gebruiken
- is innovatief en draagt uit eigen beweging ideeën of oplossingen aan en neemt het voortouw
- is communicatief en sociaal vaardig en daarmee in staat om zowel de eigen medewerkers als klanten mee te nemen
- heeft veel energie en vasthoudendheid
- heeft relativeringsvermogen en een goed gevoel voor humor 😊

ARBEIDSVOORWAARDEN

KB biedt een uitdagende fulltime functie (40 uur per week) in een interessante en complexe organisatie. De KB kent uitstekende arbeidsvoorwaarden (zie: www.kb.nl/organisatie/vacatures-en-stages/uitstekende-arbeidsvoorwaarden). Het Hoofd Informatiebeleid wordt marktconform beloond (de functie is ingedeeld in schaal 13 van de eigen cao van de KB (en eventueel is een arbeidsmarkttoelage –afhankelijk van uw ervaring en niveau- mogelijk)). Het maximale primair inkomen per jaar benadert de € 90.000. De KB kent een uitstekend pakket aan secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder maximaal 42 verlofdagen, een ABP pensioen en een gedeeltelijk doorbetaald ouderschapsverlof, opleidings- en ontwikkelmogelijkheden, volledige vergoeding van je dagelijkse reiskosten. De KB vindt een goede balans tussen werk en privé belangrijk. Daarom kunt u afspraken maken over flexibele werktijden en behoort ook thuiswerken tot de mogelijkheden. De KB bevindt zich op drie minuten lopen vanaf het Centraal Station van Den Haag. Uitgangspunt is –zoals gangbaar- een tijdelijk dienstverband voor de periode van 1 jaar, met uitzicht op een vast dienstverband bij goed functioneren.

SOLLICITATIE PROCEDURE

De begeleiding van de werving, search en selectieprocedure is in handen van InterExcellent IT Regie Management, in de persoon van de heer ir. B. (Bert) Wolthuis. Hij zal de eerste gesprekken voeren met geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van de meest passende kandidaten aan de Selectiecommissie worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden eindkandidaten geselecteerd voor gesprekken binnen de KB.

Van de eindkandidaten worden referenties nagetrokken. Een assessment maakt deel uit van de procedure.

PLANNING

- Sollicitaties (functiegerichte motivatiebrief en Curriculum Vitae) ontvangen we graag **zo spoedig mogelijk**, maar uiterlijk op 31 augustus 2019.
- Op basis van een CV-selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek bij InterExcellent in Baarn.
- De meest passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan de Selectiecommissie binnen de KB die beslist met wie zij wenst kennis te maken.
- De gesprekken binnen KB vinden plaats op 27 september in Den Haag.
- Het assessment vindt plaats zo snel mogelijk na dit gesprek.

CONTACT OVER DEZE VACATURE

Bert Wolthuis, Associate Partner InterExcellent IT Regie Management, Baarn. Tel: 035-5280430 of www.interexcellent.nl en mail via bert.wolthuis@interexcellent.nl.

Meer informatie over KB vindt u via:

- www.kb.nl.
- www.kb.nl/sites/default/files/docs/beleidsplan_kb_2019-2022.pdf
- www.kb.nl/sites/default/files/docs/kb_feiten_en_cijfers_jaarverslag_2018.pdf

We zien met belangstelling uit naar uw reactie!