



**HAN_ UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES**

FUNCTIEPROFIEL

Voor de functie van: Domeinarchitect
Van de: HAN University of Applied Sciences
Datum: December 2023

Voor onze opdrachtgever de HAN University of Applied Sciences (kortweg HAN) zijn we op zoek naar een ervaren, pragmatisch en kundig **Domeinarchitect** die de ambitieuze digitale veranderagenda van de HAN helpt realiseren door inzet op diverse vraagstukken en projecten voor twee domeinen: het domein Onderzoek (voor 80%) en het domein Sturing (voor 20%).

HAN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (voorheen Hogeschool Arnhem & Nijmegen)

De HAN University of Applied Sciences (kortweg HAN) is met circa 37.000 studenten één van de grootste HBO-onderwijsinstellingen van Nederland met twee grote campussen in Arnhem en Nijmegen, en meerdere kleinere hybride leeromgevingen in de regio Oost-Nederland.

De missie van de HAN is het kwalificeren, socialiseren en vormen van studenten voor hun toekomstige beroepspraktijk en burgerschap en het leveren van innovaties in een dynamische, globaliserende en complexe samenleving.

De HAN biedt met 14 academies een breed scala aan opleidingen (in voltijd, deeltijd en duaal); 64 Bacheloropleidingen, 17 Masteropleidingen en 18 Associate degree-opleidingen.

Ook voert de HAN praktijkgericht onderzoek uit; geïntegreerd vanuit de 50 lectoraten maar ook in 7 speciaal hiervoor opgezette Centres of Expertise, dit zijn samenwerkingsverbanden met het bedrijfsleven, overheden en studenten en onderzoekers van andere onderwijsinstellingen en kennisinstututen.

Voor de grote maatschappelijke vraagstukken van nu en morgen focust de HAN zich op het duurzaam en toekomstbestendige bijdragen aan Slimme, Schone en Sociale oplossingen met zwaartepunten Smart Region, Sustainable Energy & Environment (SEE) en Fair Health. De HAN speelt hierbij als kennisinstelling een belangrijke motor van innovatie en een verbindende rol in de regio.

Naast regulier onderwijs en toegepast onderzoek biedt de HAN een uitgebreid aanbod aan post-HBO cursussen en trainingen voor professionals.

De HAN is geworteld in alle haarvaten van de samenleving en behoort met circa 4500 medewerkers tot een van de grotere werkgevers in een brede regio, in het stroomgebied van Rijn, Waal en IJssel: de Regio Arnhem Nijmegen. Een groene, vitale, en economische sterke regio met als belangrijk thema circulaire innovatie. Ook de Veluwe, Noord-Limburg en Achterhoek behoren tot het verzorgingsgebied of voedingsgebied.

ORGANISATIE

De HAN kent een organisatie met aan het hoofd een College van Bestuur, ondersteund door de Centrale Staf dat het CvB adviseert en beleid maakt, en door Services dat ondersteunende diensten biedt aan studenten en medewerkers van de HAN.

De Centrale Staf bestaat uit 7 afdelingen, die beleid maken op hun specifieke aandachtsgebied; van HR tot onderwijs, onderzoek en kwaliteitszorg, en van marketing en communicatie tot finance en control. De staf adviseert en maakt beleid in opdracht van het bestuur en management van de HAN. Hiervoor werken de verschillende stafafdelingen nauw samen met de academies en Services.

Services bundelt alle ondersteunende diensten van de HAN aan studenten en medewerkers in 11 afdelingen in één organisatie. Van HR tot ICT, van marketing en communicatie tot facilitaire zaken of studentzaken; Services zorgt ervoor dat alle ondersteunende processen efficiënt en professioneel verlopen.

Staf Informatiemanagement ressorteert onder Centrale Staf. De missie van Staf Informatiemanagement is realisatie, onderhoud en beheer van beleid en kaders, en voeren van regie op een passend, samenhangend en veilig informatievoorzieningslandschap waarmee de HAN voorbereid is op nu én de (nabije) toekomst.

De afdeling maakt het informatiebeleid van de HAN en zorgt voor een flexibel, samenhangend en veilig 'informatievoorzieningslandschap'. Informatiemanagement stelt de kaders op het gebied van informatievoorziening, (enterprise)architectuur en informatiebeveiliging (security). De afdeling ondersteunt het HAN-beraad en het College van Bestuur bij het maken van keuzes rondom de informatievoorziening én voert de regie over de digitale projectenportefeuille.

FUNCTIE EN OPGAVEN

Het hoger onderwijs is volop in beweging en de HAN ook. We hebben grote onderzoeksprogramma's in consortia, we werken met strategische zwaartepunten, we gaan duurzame verbindingen aan met onze partners en we streven ernaar onderwijs, onderzoek en werkveld goed te verbinden.

Ontwikkelingen als internationalisering, flexibilisering onderwijs, onderzoek in consortia, open science, onderlinge samenwerking en informatie-uitwisseling, digitalisering bedrijfsprocessen dragen aan de complexiteit bij, maar ook ontwikkelingen op ICT-gebied als cloud computing en mobile computing, of op juridisch gebied met privacy wet- en regelgeving. Staf Informatiemanagement draagt volop bij aan die ontwikkelingen en heeft impact op het onderwijs en toegepast onderzoek die HAN biedt.

Staf Informatiemanagement valt onder verantwoordelijkheid van de Staf directeur Informatiemanagement en kent de aandachtsgebieden; Informatiemanagement, informatiebeveiliging en privacy, projecten portfolio en architectuur,

Het architectuurteam binnen Staf Informatiemanagement bestaat uit 2 Domeinarchitecten (straks 3) en een Enterprise Architect, onder functionele aanvoering van de Concern Informatiemanager en werkt samen met 5 projectarchitecten binnen Services (exclusief externe inhuur), alle collega's van IM en vele stakeholders binnen de HAN.

Het werkveld van een Domeinarchitecten omvat voornamelijk high-impact verandertrajecten, waarbij je jouw expertise op gebied van architectuur richt op de aan jou toegewezen domein(en).

De Domeinarchitect die we zoeken zal twee domeinen in haar/zijn scope hebben namelijk, domein *Onderzoek* en domein *Sturing*, met een verwachte verdeling van 80% : 20% in tijd.

Je taken en verantwoordelijkheden zijn:

- **Leidend in transitie:** Actieve bijdrage als architect in de overgang naar een passend, samenhangend en veilig informatievoorzieningslandschap waarmee de HAN voorbereid is op nu én de (nabije) toekomst.
- **Verantwoordelijkheden:**
 - Up-to-date houden van domeinarchitectuur en realisatie van de architectuur roadmap.
 - Verbetering van gefragmenteerde ondersteuning voor stakeholders.
 - Opstellen en onderhouden van domeinarchitectuur voor strategische processen en verandermanagement.
- **Architectuurproducten:**
 - Maken, beheren en onderhouden van diverse architectuurproducten.
 - Afstemming van ontwikkelingen en verbinden van projecten.
- **Inhoudelijke richting:**
 - Geven van inhoudelijke richting aan projecten en programma's.
 - Valideren van solution architecturen en opstellen van kaders.
- **Kaderstelling en toetsing:**
 - Kaderstelling en bewaking van nieuwe softwareaanvragen.
 - Toetsen van projectdeliverables aan domeinstartarchitectuur.
- **Samenwerking:**
 - Intensieve samenwerking met verschillende collega's binnen de informatievoorziening van de HAN en in SURF-verband.

PROFIEL

Je hebt ervaring als (domein)architect of je bent gedreven om je het architectuur vak eigen te maken. Je hebt affiniteit met toegepast onderzoek en kan je verplaatsen in de specifieke problematiek van de onderzoeker. Ook verwachten we van je dat je begrijpt hoe een organisatie aangestuurd wordt. Beide onderdelen kan je vertalen naar een IV aanpak en domeinarchitectuur. Daarvoor is kennis van (Enterprise) architectuurmethodieken en -technieken zoals TOGAF en Archimate een pré.

Je hebt ervaring met het vertalen van de methodieken en technieken naar algemeen begrijpelijke en communiceerbare modellen. Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden, bent sterk analytisch, nauwkeurig en overtuigend. Je bent een verbinder en in staat oplossingen aan te reiken bij verschillende belangen. Je zoekt de balans tussen harde architectuurafspraken en flexibele oplossingen.

Je herkent jezelf in onderstaande punten:

- Schakel tussen beleid, regie en uitvoering.
- Sensitief voor belangen: Herkent en integreert belangen in voorgestelde oplossingen.
- Pragmatisch en kritisch: Snelle aanpak, kritische instelling, omgaan met weerstand.

- Opleiding en ervaring: Hbo-bachelor in Informatica, Informatiemanagement of Technische Bedrijfskunde, maar andere richtingen zijn ook mogelijk, minimaal 5 jaar ervaring in IT.
- Communicatief sterk: Effectief overleg met diverse stakeholders, zowel binnen de business als binnen IT.

ARBEIDSVORWAARDEN

Aanstelling vindt plaats conform de cao hoger beroepsonderwijs. De HAN biedt:

- Een zelfstandige en afwisselende functie in een enthousiast team;
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband;
- Een betrekkingssomvang van 0,8-1 fte (32-40 uur);
- Een marktconform bruto maandsalaris;
- 8% vakantietoeslag en een 13e maand (8,3%);
- Fijne secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een pensioenverzekering via het ABP, korting bij verschillende zorgverzekeringen en (betaald) ouderschapsverlof;
- Een goede werk-privé balans vinden we erg belangrijk! Daarom bieden we jou per jaar ongeveer 10,5 week vrij op basis van een 40-urige werkweekvariant;
- Alle ruimte om te bewegen! Als HAN medewerker krijg je korting bij meer dan 300 sportscholen, verspreid door heel Nederland, of kun je gratis sporten bij de HAN;
- Jouw persoonlijke ontwikkeling telt! Werken bij de HAN betekent toegang tot een breed aanbod van trainingen en cursussen! Speciaal hiervoor hebben we een eigen HAN Academy;
- Reis je meer dan 10 km naar je werk? OV wordt voor 100% vergoed.

PROCEDURE

De begeleiding van de wervings- en selectieprocedure is in handen van InterExcellent, in de persoon van Bert Wolthuis. Hij zal de eerste gesprekken voeren met geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van de meest passende kandidaten aan de selectiecommissie worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden eindkandidaten geselecteerd voor gesprekken binnen de HAN. Van de eindkandidaten kunnen in overleg referenties worden nagetrokken. Een persoonlijkheidstest en (ontwikkel)assessment kunnen onderdeel uitmaken van de procedure.

SOLLICITEREN EN PLANNING

- Sollicitaties (een functiegerichte motivatiebrief plus CV) ontvangen we graag zo spoedig mogelijk.
- Op basis van een brief en CV selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek bij InterExcellent in Baarn.
- De meest passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan de selectiecommissie binnen de HAN, die beslist met wie zij wenst kennis te maken.
- De selectiegesprekken vinden vervolgens plaats bij de HAN.
- Het kunnen overleggen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is een voorwaarde voor het in dienst treden bij de HAN.

Voor zover de omstandigheden dat vereisen vinden gesprekken via videobellen plaats.

CONTACT OVER DEZE VACATURE

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Bert Wolthuis, Associate Partner, InterExcellent, tel.nr. 035 – 5280430, www.interexcellent.nl.