



Adjunct directeur CIO Office/plaatsvervangend CIO



interexcellent

InterExcellent IT Regie Management

DE VACATURE

Voor onze opdrachtgever Tilburg University (TiU) zijn we voor de divisie Library & IT Services (LIS) op zoek naar een richtinggevende, resultaatgerichte en verbindende Adjunct directeur CIO Office/plaatsvervangend CIO. In deze functie werk je aan de toekomst van onderwijs en onderzoek bij de Tilburg University door het CIO Office naar een volgend niveau te tillen en actief bij te dragen aan de doorontwikkeling van het team en de organisatie.

Als Adjunct directeur CIO Office/ plaatsvervangend CIO ben je de rechterhand van de Chief Information Officer (CIO) en speel je een sleutelrol in het realiseren van onze digitale strategie. Je ondersteunt de CIO bij het realiseren van de strategische doelstellingen op het gebied van informatievoorziening en digitale transformatie.

We zijn op zoek naar een strategische denker met een passie voor digitale transformatie en het aanpakken van de IT-governance. Daarnaast ben je een enthousiast en ervaren leider die mensen weet te verbinden en tegelijkertijd resultaten behaalt.

Je bent intrinsiek gemotiveerd om samen met het team de digitalisering bij Tilburg University naar een hoger niveau te brengen.



DE UNIVERSITEIT

Tilburg University (TiU) is een betrokken academische gemeenschap. De universiteit beweegt zich vooral in de wereld van sociale- en geesteswetenschappen met ruim 19.000 studenten, circa 70 opleidingen (waarvan 45 Masteropleidingen) en een actueel alumninetwerk van ruim 100.000 oud studenten. De TiU-gemeenschap wil van maatschappelijke betekenis zijn en de maatschappij mede vormgeven. Met onderwijs en onderzoek naar een brede welvaart zetten zij extra in op thema's als mentale en preventieve zorg, een inclusieve arbeidsmarkt, de energietransitie en digitalisering. Ook stellen zij persoonlijk contact, mensen en kleinschaligheid centraal. Dit wordt versterkt door de groene, compacte en levendige campus waar elkaar ontmoeten gestimuleerd wordt, maar waar eenieder ook rust en ruimte voor reflectie en persoonlijke ontwikkeling kan vinden. Met kwalitatief hoogwaardig onderzoek en inspirerend onderwijs draagt TiU bij aan een, inclusieve en duurzame samenleving. Deze focus zit vanaf de oprichting in 1927 in het DNA van de universiteit.

Binnen TiU werken alle disciplines samen en benutten zij hun kennis en kunde om oplossingen te vinden die echt baanbrekend zijn. Studenten, medewerkers, alumni, bedrijven en maatschappelijke partners vormen samen de academische gemeenschap van de universiteit. Samen ontwikkelen zij de kennis die maatschappelijk nodig is. Dit vraagt om voortdurende nieuwsgierigheid, de moed om op te staan voor wat er echt toe doet, verbinding te maken tussen verschillende vakgebieden,. In een periode van bezuinigingen op het hoger onderwijs, kijkt TiU met vertrouwen en positieve energie richting de toekomst. In 2027 bestaat de universiteit 100 jaar.

TiU heeft de volgende vijf faculteiten en een business school waarin de primaire processen van onderzoek, onderwijs en impact zijn belegd:

Tilburg School of Social and Behavioral Sciences

Tilburg School of Humanities and Digital Sciences

Tilburg Law School

Tilburg School of Catholic Theology

Tilburg School of Economics and Management

TIAS School for Business and Society*

DE DIVISIE LIBRARY & IT SERVICES (LIS)

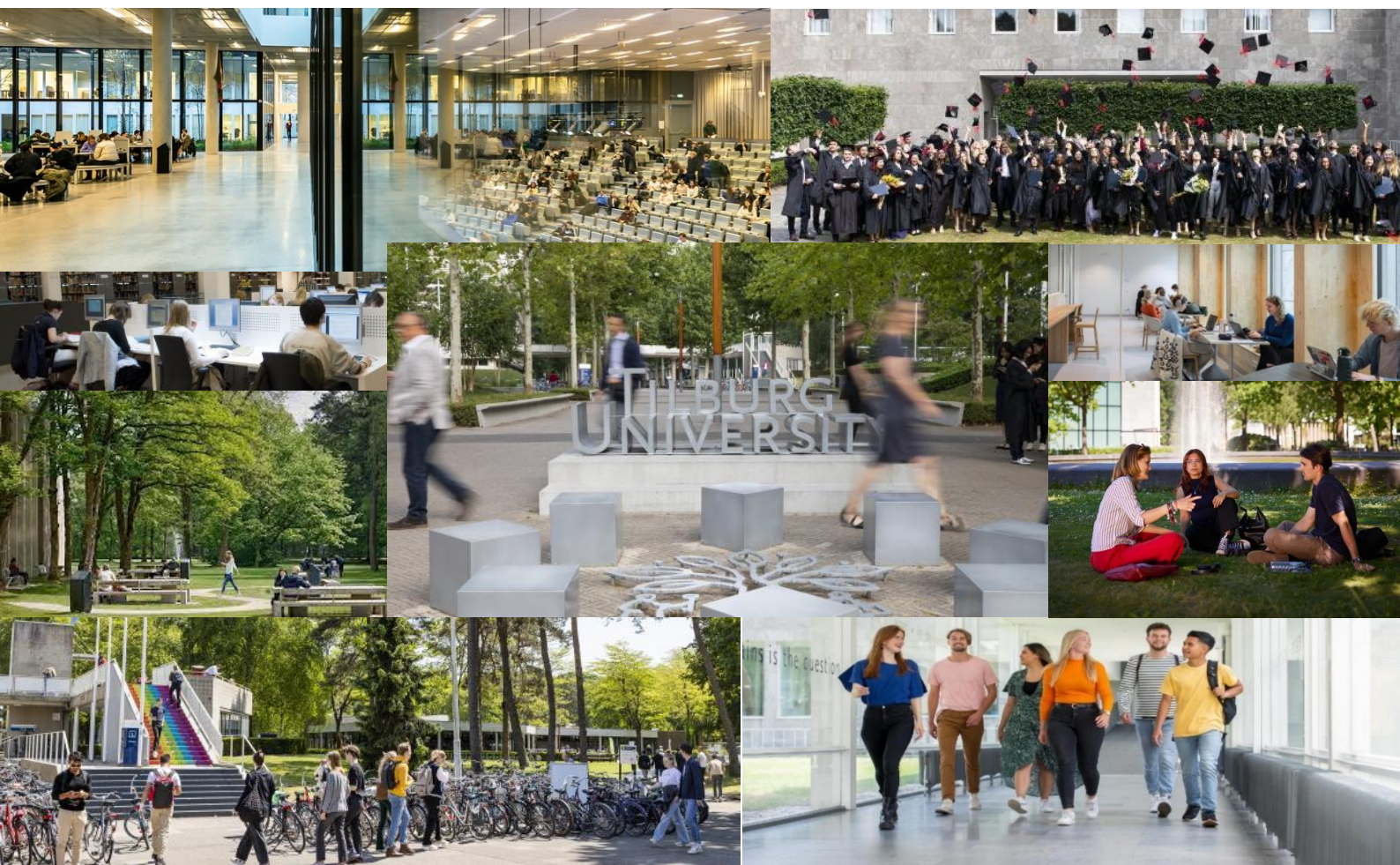
De divisie Library & IT Services (LIS) is één van de 7 divisies binnen Tilburg University en een belangrijke facilitator van grensverleggende onderwijs en -onderzoek binnen de universiteit. Het is een dynamische afdeling met professionals die een krachtige impuls geven aan informatievoorzienings- en digitaliserings-ontwikkelingen binnen Tilburg University. De

*TIAS is een vooraanstaande Nederlandse business school voor executive education die economie- en managementopleidingen aanbiedt. TIAS is verbonden met de Tilburg University en de Technische Universiteit Eindhoven.

wetenschappelijke bibliotheek staat voor een veilige en flexibele infrastructuur voor onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering.

De divisie LIS bestaat uit ruim 200 medewerkers. De LIS organisatie zorgt voor een goed werkende moderne Informatievoorziening- en digitale omgeving voor onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. De organisatie is opgedeeld in de volgende afdelingen: CIO Office, IT diensten, IT vernieuwing, Project- en informatiemanagement, de Universiteitsbibliotheek en Univers, de onafhankelijke universiteitskrant. Daarnaast zijn er 3 Domeinmanagers, verantwoordelijk voor de domeinen Onderwijs, Onderzoek en Bedrijfsvoering. LIS is een flexibele, wendbare organisatie met goede ontwikkel- en carrièrekansen voor IT- en data-specialisten op de verschillende niveaus.

LIS is de leverancier van stabiele basisvoorzieningen en werkt samen met de klantzijde (onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering) in multidisciplinaire teams aan actuele vraagstukken op het gebied van onder andere digitalisering, selfservice, wetenschappelijke informatie, publicaties en publiceren, (open) leermaterialen, Open Science, (digitale) onderzoeksondersteuning, FAIR datamanagement, security, high performance computing en Cloud strategie.



Het CIO Office ondersteunt de CIO bij strategische besluitvorming in de organisatie-brede IT/IV keten. Daarnaast voorziet het CIO Office in operationele ondersteuning. Het CIO Office bestaat uit een aantal disciplines: enterprise architectuur, IT security office, contractmanagement, portfoliomanagement, bestuursondersteuning/beleid en management assistenten. De Adjunct directeur CIO Office/ plaatsvervangend CIO stuurt de disciplines aan. Je bent tevens onderdeel van het MT LIS.

Op dit moment bevindt het CIO Office zich in een ontwikkeling naar een volgend professionaliteitsniveau. Dit maakt dat men nadenkt over een andere manier van organisatie en inrichting. De groei in professionaliteit vraagt om een goede strategische ondersteuning van de CIO op het gebied van strategische inrichting en kadering van de IT/IV voor de gehele universiteit. Dat is de reden dat het CIO Office de aankomende jaren dient toe te groeien naar een stevig strategisch ingericht CIO Office. Dit gaat mogelijk inhouden dat de aankomende periode de operationele uitvoeringszaken binnen het huidige CIO Office worden verschoven naar de IT uitvoeringsorganisatie. Daarnaast wordt voorzien dat de onderdelen die ervoor gaan zorgen strategisch goed ingericht te zijn als CIO Office, verschoven gaan worden vanuit andere organisatieonderdelen richting CIO Office.

DE FUNCTIE

Als Adjunct directeur CIO Office/ plaatsvervangend CIO speel je een sleutelrol in het realiseren van de digitale strategie en geef je leiding aan de teams binnen het CIO Office. Je stimuleert de verdere professionalisering en bent de rechterhand van de CIO. Het CIO Office bestaat uit een Enterprise Architect, twee Domeinarchitecten, twee (externe) IT Architecten, een Portfolio Manager, drie IT Security Officers (waarvan één de lead), en twee vacatures.

Jij bent hierbij de verbindende factor tussen beleid, uitvoering en governance en je zorgt voor een efficiënte en transparante aansturing van projecten, processen en beleidsuitgangspunten binnen het CIO-domein. Je gaat helpen de inhoudelijke en (deels) de organisatorische kant van de opdracht verder vorm te geven en te helpen uitvoeren. Daarnaast neem je deel aan verschillende overleg- en (kennis)netwerken binnen Tilburg University.

Jouw verantwoordelijkheden:

- Adviseren van de CIO over IV/IT-beleid en digitale strategie.
- Ondersteunen van de CIO binnen de bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Coördineren van IT-governance, risicomanagement en compliance (AVG, cybersecurity).
- Beheren van het (Enterprise) IT-projectportfolio en bewaken van voortgang, budget en kwaliteit.
- Beheren en doorontwikkelen van de (Enterprise) architectuur van Tilburg University.
- Organiseren van overlegstructuren en verzorgen van communicatie over IV/IT-beleid.
- Het stellen van Universiteitsbreed IV/IT beleid, bijbehorende kaderstelling en de vertaling naar uitvoering.
- Leidinggeven aan de teams binnen het CIO Office en stimuleren van verdere professionalisering, conform de aanwezige strategische personeelsplanning.
- Het ontwerpen, inrichten en aansturen van strategisch informatiemanagement.
- Verbetering van de transparante bestuurbaarheid van informatievoorziening door de gehele keten van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering tot en met IT en externe partners (middels een digitaliseringsagenda, een bestuurlijk prioriteringsproces en uitvoering van een projectenportfolio).

- Procesverantwoordelijkheid voor de sturing op architectuur en kwaliteit van de informatievoorziening, inclusief informatiebeveiliging.
- Zorgdragen voor een up-to-date en toekomstbestendige IV/IT-infrastructuur en – organisatie, daarbij proactief rekening houden met actuele thema's zoals cybersecurity, research datamanagement, privacy & security kwesties binnen bijv. online-leeromgevingen, Cloud technologie met bewaking van soevereiniteit en onderwijsinnovatie.

HET PROFIEL

We zijn voor TiU op zoek naar een Adjunct directeur CIO Office/plaatsvervangend CIO met de volgende kennis en ervaring:

- WO werk- en denkniveau.
- Minimaal 5 jaar aantoonbare relevante ervaring.
- Een ervaren, inspirerende en gedreven leider met aantoonbare en bewezen leidinggevende ervaring op hoger management niveau, die het vermogen heeft te schakelen op alle niveaus binnen de organisatie. Daarnaast heb je een eigen visie die Tilburg University succesvol kan helpen met bovengenoemde opgaven.
- Een verbinder die coachend leiding geeft/ coördineert met "hands-on" mentaliteit.
- Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden en weet deze toe te passen op de verschillende niveaus van de organisatie (mondeling en schriftelijk).
- Kennis van en ervaring met nieuwe trends en ontwikkelingen in de veranderende digitale wereld.
- Ervaring met verandertrajecten in complexe organisaties en politiek gevoelige omgevingen.
- Ruime en aantoonbare ervaring met IV/IT security- en privacyvraagstukken.
- Meerdere jaren ervaring in functioneren bij overheidsorganisaties, bij voorkeur binnen het hoger onderwijs, idealiter WO.
- Ervaring binnen het IV/IT domein waar ervaring binnen het managen/doorontwikkelen van een CIO Office een pre is.
- Uitstekende analytische vaardigheden en een groot probleemoplossend vermogen.
- Flexibiliteit, slagvaardigheid
- Tilburg University is een internationale universiteit, stevig verankerd in de regio en daarom tweetalig. Van onze medewerkers verwachten we dat zij voldoen aan het taalniveau passend bij de functie. Voor deze functie is dat CEFR-niveau C1 Engels en C2 Nederlands.

Daarnaast beschik je over de volgende competenties:

- **Verbindend:** je bent toegankelijk, open/transparant en integer. Je geeft en krijgt vertrouwen. Je brengt rust, stabiliteit, duidelijkheid en overzicht.
- **Daadkrachtig:** je bent positief ingesteld, realistisch, constructief en toekomst gericht. Je bent hierbij resultaatgericht, vernieuwend/innovatief, denkt in mogelijkheden/oplossingen (creatief) en krijgt energie van vooruitgang/ontwikkeling.
- **Stevig:** je bent in staat keuzes te maken (besluitvaardig), te prioriteren en het hoofd koel houden in een uitdagende, dynamische periode. Je staat voor je eigen divisie en de mensen hierbinnen, waarbij je de juiste balans weet te vinden tussen verschillende belangen, vraag-aanbod en prijs-kwaliteit.

- **Mensen-mens:** Je bent een team- en relatiebouwer met uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden. Je bent gericht op samenwerking en kunt relativeren, bent enthousiast en hebt gevoel voor humor 😊



DE ARBEIDSVORWAARDEN

TiU biedt je een veelzijdige functie in een internationale omgeving met gevarieerde werkzaamheden in een plezierige en open werksfeer. De werkomgeving bevindt zich op de internationale campus waar studenten, docenten, onderzoekers en andere bewoners werken, studeren, samenkomen en sporten. Je komt te werken met de nieuwste ontwikkelingen en wordt deel van een enthousiast team van collega's met passie voor hun vakgebied.

TiU biedt een aanstelling voor 40 uur per week (36 uur bespreekbaar) met een concurrerend salaris tussen € 7.401,-- en € 9.517,-- bruto per maand bij een fulltime dienstverband, gebaseerd op relevante ervaringsjaren, vakantietoeslag en eindejaarsuitkering. Daarnaast is er een uitstekende pensioenregeling via ABP en zijn er aanvullend flexibele secundaire arbeidsvoorwaarden zoals korting op sportmogelijkheden, een fietsplan en de mogelijkheid om verlof bij te kopen of te verkopen. Je hebt de vrijheid om het werk in te richten naar een goede balans werk-privé. Bij 40 uur per week, ontvangt je 41 vakantiedagen per jaar.

TiU vindt flexibiliteit, professionele en persoonlijke ontwikkeling en goede secundaire arbeidsvoorwaarden belangrijk. Er worden heldere afspraken gemaakt over loopbaanpaden en er worden allerlei voorzieningen en regelingen aangeboden om de balans tussen werk en privé optimaal te houden. Ook kun je tal van trainingen volgen, bijvoorbeeld op het gebied van leiderschapsvaardigheden, persoonlijke effectiviteit en loopbaanontwikkeling.

TiU hecht waarde aan een open en inclusieve cultuur. Diversiteit wordt omarmd en stimuleert de onderlinge integratie van groepen medewerkers en studenten. De universiteit richt zich op het creëren van gelijke kansen voor alle medewerkers en studenten, zodat iedereen zich thuis voelt in de universitaire gemeenschap.

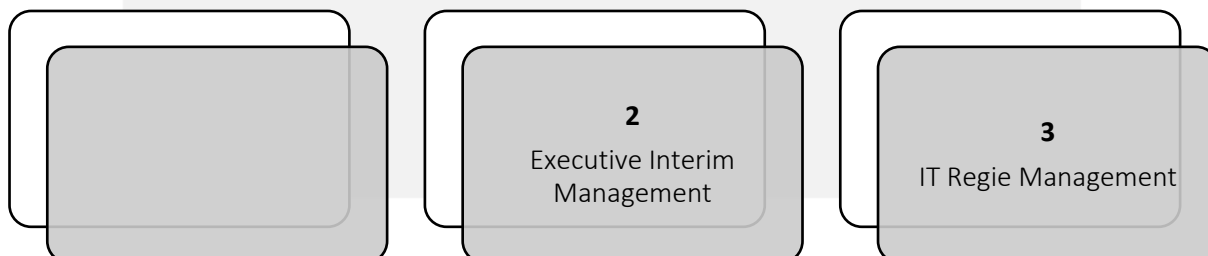
DE PLANNING

Sollicitaties (een functiegerichte motivatiebrief plus CV) ontvangen we graag uiterlijk 18 februari via www.interexcellent.nl. Op basis van een brief en CV selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek met InterExcellent. De meest passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan TiU, die beslist met wie zij wenst kennis te maken.

- De 2 selectierondes vinden plaats op de campus in Tilburg.
- Het arbeidsvoorwaardengesprek volgt kort daarna.
- Een referentiecheck en assessment kunnen onderdeel uitmaken van de procedure.

INTEREXCELLENT

InterExcellent is in 2006 voortgekomen uit KPMG. Ons executive management bureau kent de volgende drie diensten:



Ons bureau heeft een aantoonbaar trackrecord op leidinggevende en specialistische functies binnen het Publiek Domein en het bedrijfsleven met een specialisatie in het bemiddelen van executives voor het (hoger) onderwijs en specifiek universiteiten.

Een ander specialisme van ons bureau is de bemiddeling van IT/IV-executives, zoals ook de directeur Library & IT Services (CIO) van TiU. Medio 2024 heeft het Directoraat-Generaal Algemene Bestuursdienst (DGABD) een Europese Aanbesteding uitgeschreven voor Executives ICT/IV binnen het Rijk. Dit perceel is voor de komende jaren exclusief gegund aan InterExcellent.

Ook hebben wij als InterExcellent in samenwerking met Nyenrode Business Universiteit de exclusieve leergang IT Regie Management ontwikkeld, gericht op CIO's, CTO's, CDO's, ICT-directeuren, managers en specialisten met een sterke focus op IT-regievoering. InterExcellent is een toonaangevend ICT Managementbureau, zowel voor vacatures in dienstverband als tijdelijk via een Interim overeenkomst.

InterExcellent heeft de Executive Search code ondertekend van stichting Talent naar de Top en draagt daarmee bij aan het bedrijfseconomische én maatschappelijke doel: meer diversiteit en inclusie in de toplaag van organisaties. Onze verwachting is namelijk dat juist door deze diverse en inclusieve organisaties voordelen kunnen worden benut in onze huidige samenleving. Vanwege het 'afspiegel-effect' (herkenning van onze samenleving in de toplaag van organisaties) kunnen goede resultaten worden geboekt zoals de verhoging van de medewerkers betrokkenheid, vergroting van denkkraft, verbetering van bedrijfsresultaten, versterken van innovatie en het productiever maken van teams.

CONTACT OVER DEZE VACATURE

Deze procedure wordt uitgevoerd door Sietse Bergstra, Partner en Riëtte Coolen, Senior Research Consultant binnen InterExcellent, bijgestaan door Marja van de Poll (Senior Recruitment Coördinator), bereikbaar via www.interexcellent.nl en telefoonnummer 035-5280430.

We zien met belangstelling uit naar uw reactie en/of sollicitatie!



InterExcellent IT Regie Management BV

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn

High Tech Campus | High Tech Campus 41 | 5656 AE Eindhoven

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | contact@interexcellent.nl



interexcellent



interexcellent

InterExcellent Executive Search BV
Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn

Ook gevestigd op de High Tech Campus
High Tech Campus 41 | 5656 AE Eindhoven

T 035-5280430
www.interexcellent.nl
TiU@interexcellent.nl